

Муниципальное образование  
«город Ижевск»  
Администрация города Ижевска  
Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение «Средняя  
общеобразовательная  
школа № 87»

«Ижкар»  
Муниципал Кылдытэтлэн  
Ижкар Администраци  
Отгя дышетонья  
муниципал ужьюрт  
«Шорёзо отгя дышетонья  
87 – тй номеро школа»

426011, г. Ижевск, ул. Холмогорова, 37, тел. 45-38-90, 45-37-89, факс 72-06-81  
электронный адрес [sch87@inbox.ru](mailto:sch87@inbox.ru)

Принято  
На заседании совета родителей

  
А.Л. Бакулев  
Протокол № 1 от 14.01.2016

  
**Утверждаю**  
Директор МБОУ «СОШ №87»

С.С. Соболева  
Приказ № 17 от 18.01.2016

## **Локальный акт № 8** **Положение о совете родителей** **МБОУ «СОШ № 87»**

### **1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность совета родителей Учреждения, являющегося выборным представительным органом самоуправления родителей (законных представителей).
- 1.2. Общешкольный совет родителей формируется сроком на 1 год и включает в себя представителей родительских советов всех классов Учреждения.
- 1.3. Совет родителей (далее по тексту - совет) возглавляет председатель, избираемый простым большинством присутствующих на первом заседании совета при явке 2/3 его членов.
- 1.4. Досрочное прекращение полномочий членов совета родителей (отзыв) осуществляется решением родительского собрания класса. Выборы и назначение членов совета родителей взамен выбывших, отозванных, а также формирование нового состава совета родителей после истечения его полномочий, осуществляются в том же порядке.
- 1.5. Деятельность совета осуществляется в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом учреждения и настоящим Положением.
- 1.6. Решения совета являются рекомендательными.

### **2. Основные задачи**

Основными задачами совета являются:

- 2.1. Содействие руководству учреждению:
  - в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся;
  - в организации мероприятий по улучшению условий обучения, воспитания учащихся, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания;
  - в защите законных прав и интересов учащихся;
  - в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся в школе по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.3. Оказание помощи в организации во введении школьной формы.

### **3. Функции общешкольного совета родителей.**

Совет родителей выполняет следующие функции:

- 3.1. принимает участие в подготовке и проведении внеурочных мероприятий, праздников и торжеств для обучающихся;
- 3.2. оказывает помощь администрации Учреждения в подготовке и проведении общешкольных родительских собраний;
- 3.3. представляет интересы родителей (законных представителей) обучающихся при взаимодействии с администрацией Учреждения;
- 3.4. взаимодействует с Педагогическим советом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- 3.5. делегирует представителей для участия в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса;
- 3.6. принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

### **4. Права Общешкольного совета родителей**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, совет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации и другим органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения, других органов самоуправления.
- 4.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.5. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье и вынесение благодарностей родителям обучающихся за активную работу в совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- 4.6. Решения, принятые советом родителей обязательны для родителей (лиц, их заменяющих).

### **5. Ответственность Родительского совета**

Совет несёт ответственность за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций совета.
- 5.3. Установление взаимопонимания между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Бездействие отдельных членов совета или всего совета родителей.
- 5.6. Члены совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя совета могут быть отозваны избирателями.

### **6. Организация работы**

- 6.1. В состав совета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся не менее чем по одному от каждого класса. Представители в совет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.
- 6.2. Из своего состава совет избирает председателя и секретаря.
- 6.3. Совет работает в соответствии с планом и настоящим Положением, которые согласованы с директором Учреждения.
- 6.4. О своей работе совет отчитывается перед общешкольным родительским собранием.
- 6.5. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании 2/3 своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. При отсутствии кворума объявляется повторное заседание совета. Заседания общешкольного совета родителей созываются не реже 3 раз в год.
- 6.7. Переписка совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Учреждения, документы подписывают директор Учреждения и председатель совета родителей.
- 6.8. Администрация Учреждения создает необходимые правовые, организационные условия для развития общественного родительского управления учреждением и оказывает содействие родителям в осуществлении данного права.

## **7. Делопроизводство.**

- 7.1. Совет ведет протоколы заседаний совета родителей. Протоколы хранятся в делах Учреждения.
- 7.2. Ответственность за делопроизводство в совете родителей возлагается на секретаря совета.