

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ЛИСТ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА
МБОУ СОШ № 87
г Ижевск, ул Холмогорова, д. 37, ОКТЯБРЬСКИЙ Р-Н р-н Октябрьский

Зарегистрировано
17.02.2021 г.
№ регистрации 2

1. Стороны, подписавшие коллективный договор:

Представитель работников - **I**

Представитель работодателя - **СОБОЛЕВА СВЕТЛАНА СЕРГЕЕВНА** Руководитель тел.
Рабочий (3412) 720681

Представитель профсоюза - **МБОУ "СОШ № 87"**

2. Договор подписан 13.01.2021 г.

3. Срок действия договора

с 13.01.2021 г. по 01.01.2024 г.

4. Отметки об изменениях и дополнениях к настоящему коллективному договору:
договор продлен

5. Возникшие конфликты по поводу заключения договора

6. Предпринятые меры и результат урегулирования конфликта

Коллективный договор

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 87»
на 3 года

От работодателя:

Директор МБОУ «СОШ № 87»

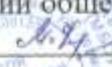

С.С.Соболева

МП



От работников:

Председатель первичной профсоюзной организации общеобразовательного учреждения


М.О. Чернякова

МП



*426011, Удмуртская Республика, город Ижевск,
улица Холмогорова, дом 37,
тел. 8 (3412) 45-38-90, тел.\факс 8(3412) 72-06-81*

Коллективный договор прошёл уведомительную регистрацию в органе по труду

(указать наименование органа)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий коллективный договор между работодателем в лице директора Соболевой Светланы Сергеевны (далее работодатель) и работниками – членами профсоюзной организации Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 87» (далее образовательное учреждение) в лице выборного органа первичной профсоюзной организации действующего на основании Устава Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

Настоящий коллективный договор разработан в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Федеральным законом «Об образовании», Соглашением между Министерством образования Удмуртской Республики и Удмуртской Республиканской организацией Профсоюза работников народного образования и науки РФ на 2015-2018 гг., иными законодательными и нормативными правовыми актами.

Настоящий договор распространяется только на членов профсоюзной организации.

1.2. Договаривающиеся стороны, признавая принципы социального партнерства, обязуются принимать меры, предотвращающие любые конфликтные ситуации, мешающие выполнению коллективного договора.

Неурегулированные разногласия могут быть предметом дальнейших коллективных переговоров (ст. 40 ТК РФ).

1.3. Изменения и дополнения в настоящий коллективный договор в течение срока его действия производятся по взаимному соглашению между руководителем организации и выборным органом первичной профсоюзной организации. Вносимые изменения и дополнения в текст коллективного договора не могут ухудшать положение работников по сравнению с прежним коллективным договором.

1.4. Коллективный договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует в течение 3-х лет до заключения нового коллективного договора или изменения, дополнения настоящего коллективного договора.

1.5. Стороны договорились, что текст коллективного договора должен быть доведен работодателем до сведения работников в течение 10 дней после его подписания.

Выборный орган первичной профсоюзной организации обязуется разъяснять работникам положение коллективного договора, содействовать его реализации.

Заключившие коллективный договор стороны несут ответственность за выполнение принятых обязательств в порядке, установленном действующим законодательством.

Ни одна из сторон не может в течение установленного срока его действия в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

1.6. Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения наименования учреждения, расторжения трудового договора с руководителем учреждения, реорганизации учреждения в форме преобразования.

1.7. Стороны по договоренности имеют право продлить действие коллективного договора на срок не более трех лет.

II. УЧАСТИЕ ВЫБОРНОГО ОРГАНА В ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЙ

2.1. Перечень локальных актов, содержащих нормы трудового права, принятие которых работодателем осуществляется только по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации:

- Правила внутреннего трудового распорядка учреждения;

- Положение об оплате труда работников;
- Положение о стимулирующих выплатах;
- Положение о премировании работников;
- Положение о порядке и условиях установления надбавок и доплат;
- Соглашение по охране труда;
- Перечень профессий и должностей работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, для предоставления им ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;
- Перечень профессий и должностей работников, имеющих право на обеспечение специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты, а также моющими средствами;
- Нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, обуви и других средств индивидуальной защиты;
- Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем для предоставления им ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;

2.2. С учетом мнения (по согласованию) с выборным органом первичной профсоюзной организации рассматривать следующие вопросы:

- расторжение трудового договора с работниками, являющимися членами профсоюза, по инициативе работодателя (ст.82,374 ТК РФ);
- привлечение к сверхурочным работам (ст.99 ТК РФ);
- разделение рабочего времени на части (ст.105 ТК РФ);
- запрещение работы в выходные и нерабочие праздничные дни (ст.113 ТК РФ);
- очередность предоставления отпусков (ст.123 ТК РФ);
- установление заработной платы (ст.135 ТК РФ);
- применение систем нормирования труда (ст.159 ТК РФ);
- массовые увольнения (ст.180 ТК РФ);
- установление перечня должностей работников с ненормированным рабочим днем (ст.101 ТК РФ);
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка (ст.190 ТК РФ);
- создание комиссий по охране труда (ст.218 ТК РФ);
- установление размеров повышенной заработной платы за вредные и (или) опасные и иные особые условия труда (ст.147 ТК РФ);
- размеры повышения заработной платы в ночное время (ст.154 ТК РФ);
- применение и снятие дисциплинарного взыскания до истечения 1 года со дня его применения в отношении членов профсоюза и других работников, при условии делегирования (ст.193,194 ТК РФ);
- определение форм профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников, перечень необходимых профессий и специальностей (ст.196 ТК РФ);
- установление сроков выплаты заработной платы работникам (ст.136 ТК РФ) и другие вопросы.

2.3. Стороны согласились, что коллективные трудовые споры будут рассматривать в соответствии с гл. VI ТК РФ.

III. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ И ГАРАНТИИ.

3.1. Стороны пришли к соглашению о том, что:

3.1.1. Предоставить отпуск без сохранения заработной платы, на основании письменного заявления работника, помимо указанных в ст.128 ТК РФ следующим работникам:

- родителям, имеющим детей в возрасте до 14 лет – 14 календарных дней;
- в связи с переездом на новое место жительства- 1 день;
- при праздновании свадьбы детей – 2 календарных дня;

- для проводов детей на военную службу – 2 календарных дня;
- неожиданного тяжелого заболевания близкого родственника – 2 календарных дня;
- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) – до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам – до 60 календарных дней в году.

3.1.2. Предоставлять педагогическим работникам не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы длительный отпуск сроком до одного года в порядке и на условиях, определенных учредителем и (или) Уставом учреждения (п.5 ст.55 Закона РФ «Об образовании», ст.335 ТК РФ).

3.2.1.4. Стороны договорились о предоставлении дополнительного оплачиваемого отпуска:

- для сопровождения 1 сентября детей младшего школьного возраста – 1 день;
- на рождение ребенка – 1 день;
- бракосочетание детей – 1 день;
- бракосочетание работника – 3 календарных дня;
- похороны близких родственников – 3 календарных дня;
- работнику школьной библиотеки – 12 дней;
- юбиляру, если юбилей приходится на рабочий день – 1 день;
- за длительный непрерывный стаж работы в данном учреждении свыше 15 лет – 1 день, свыше 20 лет – 2 дня, свыше 25 лет – 3 дня.
- **Председателю профкома – 3 дня**

3.2. Работодатель обязуется:

3.2.1. Обеспечить права работников на обязательное социальное страхование и осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами (ст.2 ТК РФ);

3.2.2. Оказывать из внебюджетных средств и средств экономии материальную помощь работникам согласно Положению об оплате труда.

3.3. Профсоюз обязуется:

3.3.1. Оказывать содействие членам профсоюза в решении социально-бытовых вопросов.

3.3.2. Вести учет среди членов профсоюза малообеспеченных работников, одиноких матерей, работников, имеющих трех и более детей, одиноких пенсионеров, нуждающихся в лечении с целью оказания им адресной социальной поддержки.

3.3.3. Осуществлять контроль за расходованием средств социального страхования, содействовать решению вопросов санаторно-курортного оздоровления.

3.3.4. Оказывать материальную помощь членам профсоюза из средств профсоюзного бюджета.

IV. ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ

4.1. Работодатель обязуется:

4.1.1. Обеспечить право работников учреждения на здоровые и безопасные условия труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников (ст. 219 ТК РФ).

Для реализации этого права ежегодно заключать Соглашение по охране труда с определением в нем организационных и технических мероприятий по охране и безопасности труда, сроков их выполнения, ответственных должностных лиц.

4.1.2. Предусмотреть выделение средств на мероприятия по охране труда, определенные Соглашением по охране труда.

4.1.3. Проводить в учреждении аттестацию рабочих мест и по ее результатам осуществлять работу по охране и безопасности труда в порядке и сроки, установленные по со-

гласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации, с последующей сертификацией.

4.1.4. Обеспечивать прохождение бесплатных обязательных медицинских осмотров (обследований) работников, в том числе и в рабочее время.

4.2. Выборный орган первичной профсоюзной организации обязуется:

4.2.1. Организовывать физкультурно-оздоровительные мероприятия для членов профсоюза и других работников учреждения.

4.2.2. Проводить работу по оздоровлению работников учреждения.

4.2.3. Один раз в полгода информировать коллектив учреждения о расходовании средств социального страхования на оплату пособий, больничных листов, лечение и отдых.

V. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА.

5.1. Стороны договорились:

5.1.1. Совместно разработать план мероприятий по реализации настоящего коллективного договора на текущий год и отчитываться на общем собрании работников об их выполнении.

5.1.2. Разъяснять условия коллективного договора среди работников образовательного учреждения.

5.1.3. Представлять друг другу необходимую информацию в целях обеспечения надлежащего контроля за выполнением условий коллективного договора не позднее одного месяца со дня получения соответствующего запроса (ст.51, 54 ТК РФ).

5.1.4. Информировать работников о ходе выполнения коллективного договора.

5.2. Работодатель в течение семи дней со дня подписания коллективного договора направляет его в орган по труду для уведомительной регистрации.

5.3. В случае нарушения или невыполнения обязательств, предусмотренных коллективным договором виновная сторона или виновные лица несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством (ст. 54, 55, 195 ТК РФ, ст.5.29, 5.27, 5.31 КОАП).

Коллективный договор с Приложениями принят на общем собрании работников образовательного учреждения «11» января 2021 года.

От работодателя:

Директор МБОУ «СОШ № 87»



Соболева С.С.

От работников:

Председатель
первичной профсоюзной организации
общеобразовательного учреждения



Чернякова М.О.